



**MINISTÉRIO DO MEIO AMBIENTE E MUDANÇA DO CLIMA**  
**INSTITUTO CHICO MENDES DE CONSERVAÇÃO DA BIODIVERSIDADE**  
**COORDENAÇÃO DE APOIO À GESTÃO REGIONAL 1**

Avenida Tapajós, nº 2449, - Bairro Lagunho - Santarém - CEP 68.041-148

Telefone: (93) 3523-9757

Estudo Técnico Preliminar

## 1. INFORMAÇÕES BÁSICAS

1.1. Este Estudo Técnico Preliminar (ETP) digital está registrado no Portal de Compras do Governo Federal e no Sistema Eletrônico de Informações (SEI), processo nº 02121.003879/2024-86, do Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade (ICMBio).

## 2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

2.1. A presente contratação tem como objetivo atender às necessidades urgentes e contínuas do Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade (ICMBio), com foco específico na Gerência Regional 1 - Norte e suas unidades vinculadas. As aquisições planejadas abrangem uma variedade de itens, incluindo mobiliários de escritório e domésticos, equipamentos de informática, de campo e de comunicação, todos essenciais para garantir a eficiência das atividades institucionais. Conforme o Documento de Formalização de Demanda (Sei nº 022336391), essas aquisições visam melhorar as infraestruturas físicas das unidades descentralizadas, proporcionando maior ergonomia, segurança, conforto e salubridade aos escritórios, dormitórios, refeitórios, banheiros e cozinhas das sedes, bases e alojamentos.

2.2. Por conseguinte, a contratação está amparada na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e no Decreto nº 11.462, de 31 de março de 2021, bem como nas instruções normativas aplicáveis, como a Instrução Normativa SEGES/ME nº 65, de 7 de julho de 2021, a Instrução Normativa SEGES/ME nº 58, de 8 de agosto de 2022 e a Instrução Normativa SEGES/ME nº 73 de 30 de Setembro de 2022.

2.3. A Portaria ICMBio n.º 5.592/2025, que aprova o Regimento Interno do ICMBio, confere à Gerência Regional 1 a responsabilidade de prestar suporte técnico, administrativo, logístico, orçamentário e financeiro a 133 Unidades de Conservação federais espalhadas por sete estados da Região Norte, totalizando aproximadamente 62.923.018,63 hectares, abrangendo o bioma Amazônico de forma predominante, combinado com sistema costeiro-marinho em algumas áreas (dados de [junho de 2024](#)). Nessas unidades, as atividades de gestão, proteção, fiscalização, pesquisa e monitoramento dependem diretamente de condições materiais adequadas, especialmente considerando que muitas bases estão situadas em áreas remotas, sujeitas, infelizmente, a vandalismo, invasões e histórico de violência.

2.4. Atualmente, grande parte dos equipamentos e mobiliários encontra-se em estado avançado de depreciação, comprometendo a capacidade operacional das unidades. Além disso, a ampliação do quadro de recursos humanos exige novos equipamentos para garantir que atividades cruciais, como o combate a incêndios florestais, a fiscalização ambiental e a realização de reuniões com comunidades e conselhos, sejam realizadas com segurança e eficácia. A ausência de bens adequados prejudica diretamente o cumprimento da missão institucional do ICMBio, que envolve a conservação da biodiversidade e a gestão sustentável dos recursos naturais.

2.5. Assim, a aquisição de novos bens não só visa a substituição progressiva dos itens antigos, mas também permitirá a liberação de espaço por meio do desfazimento correto dos bens inservíveis, em conformidade com o sistema de administração de serviços (SIADS). Esse processo proporciona um duplo benefício: além de remover bens ociosos, antieconômicos e irre recuperáveis, as unidades

organizacionais contarão com novos equipamentos que atenderão plenamente às suas demandas. Ademais, a implementação do SIADS elevará a gestão patrimonial do ICMBio a um novo patamar de controle administrativo, garantindo um acompanhamento mais preciso das entradas, movimentações e baixas patrimoniais, de modo que seja haja compatibilidade com os princípios de eficiência e sustentabilidade preconizados pela Agenda Ambiental na Administração Pública (A3P)<sup>[1]</sup>.

2.6. Tal cumprimento encontra-se amparado nas razões de existência da Autarquia e de seu corpo de servidores efetivos e temporários, preconizados na forma do art. 1º da Lei nº 10.410, de 11 de janeiro de 2002; do art. 1º da Lei nº 11.516, de 28 de agosto de 2007; e do art. 2º da Lei nº 13.668, de 28 de maio de 2018:

*Lei nº 11.516, de 28 de agosto de 2007.*

*"Art. 1º Fica criado o Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade, autarquia federal dotada de personalidade jurídica de direito público, autonomia administrativa e financeira, vinculada ao Ministério do Meio Ambiente, com a finalidade de:*

*I - executar ações da política nacional de unidades de conservação da natureza, referentes às atribuições federais relativas à proposição, implantação, gestão, proteção, fiscalização e monitoramento das unidades de conservação instituídas pela União;*

*II - executar as políticas relativas ao uso sustentável dos recursos naturais renováveis e ao apoio ao extrativismo e às populações tradicionais nas unidades de conservação de uso sustentável instituídas pela União;*

*III - fomentar e executar programas de pesquisa, proteção, preservação e conservação da biodiversidade e de educação ambiental;*

*IV - exercer o poder de polícia ambiental para a proteção das unidades de conservação instituídas pela União; e*

*V - promover e executar, em articulação com os demais órgãos e entidades envolvidos, programas recreacionais, de uso público e de ecoturismo nas unidades de conservação, onde estas atividades sejam permitidas."*

*Lei nº 13.668, de 28 de maio de 2018.*

*"Art. 12. O Ibama e o Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade (Instituto Chico Mendes) ficam autorizados a contratar pessoal por tempo determinado, não superior a 2 (dois) anos, admitida a prorrogação dos contratos por até 1 (um) ano, vedada a recontração pelo período de 2 (dois) anos, para atender os seguintes casos:*

*I - prevenção, controle e combate de incêndios florestais;*

*[...]*

*III - controle e combate de fontes poluidoras imprevistas e que possam afetar a vida humana, a qualidade do ar e da água, a flora e a fauna;*

*IV - apoio em ações de conservação, manejo e pesquisa de espécies ameaçadas ou que possuam Plano de Ação Nacional, em caráter auxiliar;*

*V - apoio a projetos de preservação, uso sustentável, proteção e apoio operacional à gestão das unidades de conservação, em caráter auxiliar;*

*VI - apoio à identificação, à demarcação e à consolidação territorial de unidades de conservação; e*

*VII - apoio a ações de uso sustentável, monitoramento, manejo e pesquisa de espécies nativas de interesse econômico, em caráter auxiliar."*

2.7. Portanto, a aquisição de novos bens é essencial para assegurar a continuidade e a eficiência das operações do ICMBio, promovendo a necessária substituição de equipamentos desgastados. A renovação do patrimônio material se torna crucial para que o órgão mantenha sua capacidade de executar suas atribuições com eficácia. É evidente que, sem equipamentos adequados e em pleno funcionamento, as atividades autárquicas seriam gravemente comprometidas, prejudicando seus procedimentos operacionais e administrativos. Além disso, o aumento no quadro de pessoal reforça a necessidade urgente de prover os recursos materiais indispensáveis ao desempenho das funções institucionais, permitindo que as equipes realizem suas tarefas de forma eficaz e segura.

3. **ÁREA REQUISITANTE**

Responsáveis	Área Requisitante
	Gerência Regional 1 - Norte

Responsáveis	Área Requisitante
CARLA MICHELLE LESSA	

#### 4. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

- 4.1. Os bens objeto desta contratação são classificados como comuns, uma vez que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente descritos, conforme mapeado pela equipe de planejamento. Logo, a compatibilidade dos itens a serem fornecidos com as especificações indicadas pela Administração é fundamental para atender às necessidades institucionais, mantendo a padronização já adotada pelo ICMBio e observando as contratações de outras unidades gestoras.
- 4.2. A solução proposta deve contemplar bens robustos e duráveis, considerando que as unidades de conservação estão expostas a condições adversas. Para isso, recomenda-se que os móveis sejam fabricados com madeira maciça certificada e/ou MDF/MDP, especialmente nas unidades vinculadas à Gerência Regional 1 - Norte, que se localizam no bioma amazônico e enfrentam um ambiente quente e chuvoso, como ressaltam Orellana *et al.* (2020, p. 35)<sup>[2]</sup>. Assim, a qualidade dos objetos deve ser compatível.
- 4.3. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme a caracterização disposta no artigo 2º, inciso I, alíneas "a", "b", "c" e "d", do Decreto nº 10.818, de 27 de setembro de 2021.
- 4.4. Não será utilizado catálogo eletrônico de padronização, visto que os equipamentos a serem adquiridos não estão contemplados atualmente pelo referido catálogo.
- 4.5. Nesse diapasão analítico, a produção e disponibilização dos materiais devem seguir práticas de sustentabilidade ambiental, conforme legislação vigente, bem como normas regulamentadoras de ergonomia. É imperativo que os insumos utilizados tenham origem legal e priorizem métodos de produção com menor impacto ambiental.
- 4.6. Os bens presentes neste Estudo deverão ser certificados pelo Instituto Nacional de Metrologia, Qualidade e Tecnologia - Inmetro, certificando que o produto foi fabricado de forma a respeitar e atender aos requisitos de uma norma ou regulamento técnico e seguir as normas e os regulamentos da Associação Brasileira de Normas Técnicas - ABNT, do Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis - Ibama e dos preceitos e fundamentos do Plano de Gestão de Logística Sustentável - PLS -, ao qual por ser uma ferramenta de gestão que claramente se coaduna com práticas de sustentabilidade, pode proporcionar um ganho significativo no procedimento da contratação de fornecedor comprometido com boas práticas ambientais no que tange a gestão produtiva dos bens a serem adquiridos por esta Autarquia, como a forma de obtenção das matérias-primas e energias necessárias, o manejo de uso e de recursos hídricos e reuso de efluentes e a aplicação da logística reversa no que tange a todo ciclo de vida do objeto.
- 4.7. Por fim, a solução escolhida deve contemplar a entrega dos bens considerando a dificuldade de acesso às unidades de conservação.
- 4.8. Eventuais adequações estruturais necessárias para a correta instalação e operação dos bens e equipamentos deverão ser indicadas pelos fornecedores, assegurando, assim, a eficácia e a sustentabilidade do processo de contratação.

#### 5. LEVANTAMENTO DE MERCADO

- 5.1. A demanda em foco surgiu da necessidade de prover às Unidades (estas vinculadas à Gerência Regional 1 - Norte do ICMBio) objetos do tipo mobiliário, eletrodomésticos, eletroportáteis, eletrônicos não especializados, material para campo, itens de hidráulica e acessórios, ferramentas e máquinas. Portanto, o objetivo é garantir a adequação funcional dos espaços de trabalho e possibilitar o atendimento eficiente das atividades da unidade.
- 5.2. Nesse contexto, cabe a análise quanto à melhor forma de realização da aquisição dos itens, considerando a natureza dos objetos e as alternativas disponíveis para atender à demanda. Assim, identificou-se as soluções:
- Alternativa 1:** Aquisição dos itens por meio de Sistema de Registro de Preços (SRP), com pregão como modalidade.
- Alternativa 2:** Adesão à Ata de Registro de Preços vigente.
- Alternativa 3:** Recebimento dos itens por doação.
- Alternativa 4:** Produção interna pelos colaboradores vinculados ao ICMBio.
- 5.3. Cada critério foi pontuado de 1 a 5, sendo a nota 5 atribuída à solução que atende totalmente ao critério e a nota 1 àquela que não atende. A seguir, explica-se como tal pontuação foi aplicada a cada critério e alternativa:

- 5.3.1. **Economicidade:** Verifica o quanto cada alternativa é capaz de gerar economia no processo de aquisição.

Nota 5: Gera alta economia, com ampla concorrência e redução significativa de custos.

Nota 4: Oferece uma economia considerável, embora com algumas limitações.

Nota 3: Gera economia, mas com condições preestabelecidas que podem não resultar no menor custo.

Nota 2: Gera uma economia limitada ou com custos adicionais.

Nota 1: Não apresenta economia significativa.

**5.3.2. Aderência às Especificações Técnicas:** Avalia o quanto a alternativa permite atender às especificações técnicas detalhadas da área requisitante.

Nota 5: Possibilita atender totalmente às especificações técnicas solicitadas.

Nota 4: Permite boa personalização, mas com algumas limitações.

Nota 3: Oferece aderência moderada às especificações, com algumas restrições.

Nota 2: Atende parcialmente às especificações técnicas, com opções limitadas.

Nota 1: Não permite adequar as especificações às necessidades.

**5.3.3. Prazo de Entrega:** Analisa a rapidez e previsibilidade no fornecimento dos itens.

Nota 5: Prazo de entrega rápido e previsível.

Nota 4: Prazos ágeis, mas com pequenas limitações.

Nota 3: Prazos razoáveis, mas que pode incluir etapas demoradas.

Nota 2: Prazos mais longos e entraves burocráticos.

Nota 1: Prazo incerto.

**5.3.4. Eficiência:** Examina o custo-benefício, considerando o tempo e os recursos empregados.

Nota 5: Muito eficiente, com equilíbrio ideal entre tempo e recursos.

Nota 4: Eficiente, com algumas pequenas limitações que podem impactar o tempo ou custo.

Nota 3: Eficiência moderada, apresentando alguns desequilíbrios.

Nota 2: Baixa eficiência, demandando mais tempo e recursos do que o necessário.

Nota 1: Ineficiente, com altos custos e utilização excessiva de tempo.

**5.4. Agora, observa-se a análise comparativa das soluções:**

Critérios	Justificativa para o critério	Alternativa 1	Alternativa 2	Alternativa 3	Alternativa 4
<b>1. Economicidade</b>	Em que medida é possível economizar no valor do produto adquirido?	O pregão, aliado ao Sistema de Registro de Preços, proporciona ampla competitividade e maior possibilidade de redução de custos.	A adesão à ata permite economia, mas pode não oferecer os preços mais competitivos por depender de condições já estabelecidas.	A doação elimina custos de aquisição.	A produção interna se restringiria ao mobiliário, gerando economia apenas nessa seara, enquanto os demais itens (eletrodomésticos, eletrônicos, ferramentas, etc.) ainda precisariam ser adquiridos externamente.
<b>2. Aderência às Especificações Técnicas</b>	Em que medida a área requisitante pode escolher nos detalhes o equipamento a ser adquirido?	A área requisitante pode estabelecer detalhadamente as especificações técnicas	A adesão à ata limita a escolha aos termos já estabelecidos no contrato original, locais de entrega, bem	A doação depende do que estiver disponível, com pouca ou nenhuma possibilidade de	Para o mobiliário, haveria relativo controle das especificações, mas para os demais itens, como eletrodomésticos, eletrônicos,

		desejadas no processo licitatório.	como quantitativos. Portanto, a alternativa supracitada restringe a personalização.	adequação às necessidades técnicas específicas.	ferramentas e máquinas, a produção interna não seria viável devido à sua natureza industrial.
<b>3. Prazo de Entrega</b>	Qual a celeridade para a realização do processo de aquisição e recebimento do material necessário?	O processo licitatório pode levar tempo, mas a previsibilidade é maior.	A adesão a uma ata já vigente pode acelerar a aquisição, pois os processos administrativos já foram cumpridos, havendo apenas necessidade de cumprir com os requisitos do procedimento de adesão à ata.	Doações dependem da disponibilidade dos itens e possui prazo incerto.	A produção do mobiliário pode depender uma massiva quantidade de tempo e insumos.
<b>4. Eficiência</b>	Qual é a eficiência dessa alternativa considerando o custo-benefício em termos de tempo e recursos utilizados?	Equilíbrio entre custo e benefício, com competitividade e controle sobre as especificações.	Boa eficiência em prazos, todavia, há restrições no que tange às especificações técnicas, locais de entrega e quantitativos.	A doação é incerta quanto à qualidade e ao tempo de recebimento.	A produção de mobiliário está limitada pela falta de expertise técnica dos colaboradores. A tentativa de produção de objetos mais complexos seria ineficiente, já que os colaboradores não possuem a capacitação necessária e os materiais indispensáveis para itens como eletrodomésticos, eletrônicos, ferramentas e afins. Ademais, mesmo que dispusessem de tais elementos, o tempo demandado torna essa solução inviável.
<b>Pontuação</b>	<b>Critério 1</b>	5	3	5	1
	<b>Critério 2</b>	5	2	1	1
	<b>Critério 3</b>	3	3	1	1
	<b>Critério 4</b>	4	2	1	1
<b>TOTAL</b>		<b>17</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>4</b>

5.5. O exame da tabela comparativa revela que a adesão à ata de registro de preços de outros entes da Administração Direta e Indireta (Alternativa 2), apesar de apresentar vantagens em termos de agilidade, não se configura como a melhor opção para a aquisição dos objetos. Isso ocorre porque essa alternativa limita a adequação das especificações técnicas aos requisitos específicos do órgão gestor, impede a personalização dos produtos e torna a COAGR-1 dependente da gestão e disponibilidade de outros órgãos, o que pode gerar incertezas.

5.6. Por sua vez, o recebimento dos itens por doação (Alternativa 3) também não se apresenta como uma solução ideal. Embora essa opção possa parecer vantajosa do ponto de vista econômico, ela possui desvantagens significativas. Primeiramente, as doações dependem da disponibilidade de outros entes da administração pública e da vontade de terceiros, o que gera insegurança quanto à obtenção dos produtos em tempo hábil. Além disso, os itens recebidos podem não atender às especificações técnicas exigidas pela unidade, comprometendo a funcionalidade e a eficácia dos equipamentos.

5.7. A produção interna pelos colaboradores vinculados ao ICMBio (Alternativa 4) também se mostra inviável. Apesar de oferecer controle e personalização, apresenta limitações substanciais. Em primeiro lugar, a produção de itens como mobiliário e equipamentos tecnológicos requer expertise e conhecimento técnico específico, que podem não estar disponíveis entre os colaboradores, resultando em produtos de qualidade inferior ou que não atendem às especificações necessárias. Essa alternativa, além de demandar um tempo considerável para desenvolvimento e execução, pode comprometer a agilidade na implementação das soluções necessárias para a infraestrutura da unidade. A escassez de recursos, como materiais e ferramentas adequadas, pode inviabilizar ainda mais a produção interna. Por último, essa abordagem pode sobrecarregar os colaboradores, desviando-os de suas funções principais e impactando a eficiência geral da equipe.

5.8. Diante dessas considerações, a Alternativa 1 — aquisição dos itens por meio do Sistema de Registro de Preços (SRP) utilizando o pregão como modalidade — destaca-se como a melhor opção devido à sua combinação de eficiência, agilidade e economicidade. Essa alternativa permite uma ampla concorrência entre fornecedores, garantindo preços mais competitivos e a possibilidade de atender de forma precisa às especificações técnicas, quantitativos requisitados e locais de entrega. Além disso, o SRP facilita a realização de compras planejadas, proporcionando flexibilidade na aquisição dos itens conforme a demanda.

5.9. Os itens a serem contratados são facilmente encontrados no mercado e têm uso comum, de modo que as soluções existentes atendem aos requisitos estabelecidos neste Estudo Técnico Preliminar. Assim, essa alternativa está alinhada com os resultados pretendidos e satisfará plenamente a necessidade da contratação.

5.10. Durante o planejamento, foram identificados aspectos fundamentais como economicidade, eficácia, eficiência e padronização, assegurando que a aquisição não apenas atenda às necessidades imediatas, mas também esteja em conformidade com as diretrizes da gestão pública.

## 6. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

### 6.1. Dos Requisitos Necessários ao Atendimento da Demanda

6.1.1. **Descrição da Solução:** A presente solução, conforme detalhada no Estudo Preliminar, abrange a aquisição de diversos materiais e equipamentos comuns, destinados a suprir as necessidades operacionais do Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade (ICMBio). Estes materiais incluem itens essenciais, tais como mobiliário, eletrodomésticos, equipamentos para campo e bens voltados ao suporte logístico e tecnológico das atividades de conservação nas unidades descentralizadas.

6.1.2. **Especificações dos Bens:** Os itens a serem fornecidos deverão seguir as especificações mínimas descritas no **Caderno de Especificações**, anexo ao Edital. Este documento contempla detalhes como espessura de placas, dimensões, acabamentos, padrões de aceitabilidade de ruído, eficiência energética e demais características técnicas essenciais para a qualidade e funcionalidade dos bens.

6.1.3. **Condições Físicas dos Bens:** Todos os bens entregues devem ser novos, de primeiro uso, atóxicos, livres de defeitos ou imperfeições. Além disso, devem ser acompanhados de manual de instruções, montagem ou operação em português (PT-BR). No caso específico de mobiliário, os itens deverão ser fornecidos desmontados, permitindo sua montagem e desmontagem sem qualquer perda de qualidade.

6.1.4. **Especificações de Equipamentos Eletrônicos:** Os equipamentos eletrônicos deverão operar em tensões de 110V, 220V ou serem bivolt, conforme a voltagem da região de entrega. Além disso, devem possuir o Selo Procel de Economia de Energia, regulamentado pelo Instituto Nacional de Metrologia, Qualidade e Tecnologia (Inmetro), e atender, no mínimo, às classes de eficiência "A" ou "B", conforme a Etiqueta Nacional de Conservação de Energia (ENCE) vigente.

6.1.5. **Imagens e Ilustrações:** As imagens constantes no **Caderno de Especificações** são meramente ilustrativas, devendo ser consideradas apenas como referência de similaridade e/ou características mínimas dos produtos. Elas não configuram obrigação de seguir uma marca ou fabricante específico.

6.1.6. **Documentação de Conformidade:** Será exigido da empresa melhor classificada que envie, juntamente com sua proposta, portfólios, catálogos e outros documentos que comprovem a conformidade dos bens oferecidos com as especificações estabelecidas.

6.1.7. **Custos e Responsabilidades:** Os valores ofertados pelas empresas devem cobrir todos os custos relacionados à guarda dos materiais, embalagens, seguros, frete, transporte e entrega nas localidades indicadas no Termo de Referência e seus anexos. Esta responsabilidade permanecerá até o recebimento provisório dos bens. Também será de total responsabilidade da contratada o pagamento de todos os encargos trabalhistas, previdenciários, tributários e demais tributos incidentes sobre a aquisição.

6.1.8. **Prazo de Entrega:** O prazo sugerido para entrega dos bens é de 40 (quarenta) dias, devendo a empresa comunicar as razões respectivas com pelo menos 15 (quinze) dias de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

6.1.9. **Locais de Entrega:** Os locais de entrega encontram-se disponíveis no Anexo II do Termo de Referência - Endereços para Entrega, telefones e e-mail (SEI nº 022336756).

6.1.10. **Prazo de Garantia dos bens:** O prazo de garantia dos bens deverá observar as disposições usuais do mercado para cada tipo de item, sendo sugerido um prazo mínimo de 12 meses, a contar do recebimento definitivo. Caso a proposta inclua um prazo superior ou se as especificações do material assim o exigirem, prevalecerá o prazo maior. A garantia ofertada pelo fabricante não deve se limitar ao termo de garantia ou equivalente, devendo respeitar as disposições do Código de Defesa do Consumidor.

6.1.11. **Garantia da Contratação:** Não haverá exigência de garantia contratual para execução, cabendo à contratada a responsabilidade pelos vícios e danos relacionados ao objeto, conforme previsto nos artigos 12, 13 e 17 a 27 do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078/1990).

6.1.12. **Indicação de marcas e modelos:** As marcas ou modelos indicados no **Caderno de Especificações** servem apenas como referência, com o objetivo de proporcionar melhor compreensão da descrição do objeto a ser licitado, não impondo aos licitantes a obrigatoriedade de fornecer o mesmo produto, em atendimento ao disposto na alínea “d” do inciso I do art. 41 da Lei nº 14.133, de 2021.

## 6.2. Do Procedimento Auxiliar Adotado

6.2.1. **Sistema de Registro de Preços:** A aquisição adotará o Sistema de Registro de Preços (SRP), na forma do art. 82 da Lei nº 14.133/2021, regulamentada pelo Decreto nº 11.462, de 31 de março de 2023. A escolha pela utilização do SRP ocorrerá devido à impossibilidade de prever previamente a demanda da Administração, especialmente em função das características variáveis e dinâmicas dos objetos contratados, além da conveniência para entregas parceladas dos objetos e contratações frequentes. Nesse cenário, cabe fazer menção ao disposto no artigo 3º do Decreto nº 11.462/2023, com ênfase nos incisos I, II e V:

*"Art. 3º O SRP poderá ser adotado quando a Administração julgar pertinente, em especial:*

*I - quando, pelas características do objeto, houver necessidade de contratações permanentes ou frequentes;*

*II - quando for conveniente a aquisição de bens com previsão de entregas parceladas ou contratação de serviços remunerados por unidade de medida, como quantidade de horas de serviço, postos de trabalho ou em regime de tarefa;*

*III - quando for conveniente para atendimento a mais de um órgão ou a mais de uma entidade, inclusive nas compras centralizadas;*

*IV - quando for atender a execução descentralizada de programa ou projeto federal, por meio de compra nacional ou da adesão de que trata o § 2º do art. 32; ou*

*V - quando, pela natureza do objeto, não for possível definir previamente o quantitativo a ser demandado pela Administração."*

6.2.1. **Gerenciamento das Atas de Registro de Preço:** As Atas de Registro de Preços decorrentes deste Pregão Eletrônico serão geridas pelo Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade (ICMBio), por intermédio da Coordenação de Apoio à Gestão Regional I – Norte (COAGR-1), que será responsável pela distribuição dos bens, conforme a Planilha (SEI nº 023518276) compilada com os quantitativos por UORG, elaborada a partir do Plano de Contratações Anual (PCA) de cada unidade e das consultas realizadas junto às mesmas.

6.2.2. **Adesões às Atas de Registro de Preço:** Nesta contratação, a Administração **NÃO** permitirá adesões por parte de outros órgãos ou entidades às Atas de Registro de Preços, em razão da limitação da equipe de planejamento do órgão gerenciador da referida ata. **Será permitida**, exclusivamente, a adesão por **outras unidades gestoras do ICMBio** e pelo Fundo de Compensação Ambiental (FCA), na condição de órgãos não participantes.

## 6.3. Dos Requisitos de Habilitação

6.3.1. **Da Habilitação:** A habilitação dos interessados deve incluir a documentação referente à habilitação jurídica, qualificação técnica, qualificação econômico-financeira, e à regularidade fiscal, social e trabalhista. Além disso, é necessária a conformidade com as Fazendas Públicas federal, estadual ou distrital, e o cumprimento do disposto no artigo 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal. Esses requisitos encontram-se estabelecidos nos artigos 62 a 70 da Lei nº 14.133/2021.

6.3.2. **Comprovação de Capacidade Técnica:** Em conformidade com o §2º do art. 67 da Lei nº 14.133, de 2021, será permitido exigir atestados de capacidade técnica com quantidades mínimas de até 50% para parcelas de maior relevância, que são aquelas cujo valor individual seja igual ou superior a 4% do valor total estimado da contratação, conforme estabelecido no §1º do mesmo artigo. Logo, para assegurar a qualificação técnica da contratada, será exigida a apresentação de atestados de capacidade técnica emitidos por entidades públicas ou privadas, demonstrando experiência no fornecimento de objetos de natureza similar. Assim, a **comprovação mínima será de 10% da quantidade total a ser contratada**, com a seleção dos itens pertinentes a essa exigência a ser definida após a conclusão da pesquisa de preços, garantindo que a exigência se aplique somente a objetos cuja importância justifique tal comprovação.

6.3.2.1. **Significado de bens similares:** Serão considerados bens similares aqueles que se enquadrem nas seguintes categorias: mobiliários de escritório ou domésticos; eletrodomésticos; eletroportáteis; eletroeletrônicos; equipamentos de informática; materiais de campo; e ferramentas manuais, mecânicas ou hidráulicas.

6.3.3. **Recomendações para Vistoria:** Recomenda-se que seja facultada a realização de vistoria ou a apresentação de uma declaração pelo licitante, atestando seu pleno conhecimento das condições locais para a entrega dos objetos contratados. Essa medida é particularmente relevante em virtude das especificidades das unidades de conservação, especialmente no que tange à

logística e à infraestrutura disponível.

6.4 Da Sustentabilidade

- 6.4.1. **Critérios de Sustentabilidade:** Os critérios de sustentabilidade são aqueles previstos nas especificações do objeto e/ou obrigações da contratada e/ou no edital como requisito estabelecido em lei especial. A adoção de práticas sustentáveis deve ser refletida em todas as etapas do processo, desde a seleção de fornecedores até a entrega final dos produtos.
- 6.4.2. **Transporte e Armazenamento:** Durante o transporte e o armazenamento, os equipamentos devem ser acondicionados em embalagens individuais adequadas, que garantam máxima proteção e ocupem o menor volume possível. É imperativo utilizar materiais recicláveis, promovendo a responsabilidade socioambiental.
- 6.4.3. **Diretrizes Ambientais:** Em cumprimento aos requisitos dispostos no "[Guia Nacional de Licitações Sustentáveis - AGU](#)", a contratada deverá observar, no que couber, as diretrizes de sustentabilidade ambiental. Sugere-se, também, a obrigatoriedade de apresentação de certificações emitidas por instituições públicas ou credenciadas.
- 6.4.4. **Padrões Sustentáveis:** Nos termos do Art. 7º, Incisos III e IV da Lei nº 12.305/2010 – Política Nacional de Resíduos Sólidos, a contratada deve priorizar, no que couber, a adoção de padrões sustentáveis de produção, assim como o desenvolvimento e aprimoramento de tecnologias limpas, visando a minimizar impactos ambientais. Adicionalmente, é necessário apresentar o Certificado de Procedência da Madeira que comprove a utilização de madeira legal e proveniente de manejo sustentável, como FSC, CERFLOR, ou Certificação ISO 14001.
- 6.4.5. **Contribuição para o Desenvolvimento Sustentável:** O fornecedor deverá contribuir para a promoção do desenvolvimento nacional sustentável, em conformidade com o art. 6º da Instrução Normativa/SLTI/MPOG nº 01/2010, respeitando diretrizes e critérios de sustentabilidade ambiental. A certificação de que os bens sejam constituídos, total ou parcialmente, por material reciclado é igualmente fundamental.
- 6.4.6. **Normas Técnicas:** A aplicação das normas técnicas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT NBR, referentes ao uso de materiais atóxicos, biodegradáveis e recicláveis, deve ser observada. Também é crucial garantir que os bens não contenham substâncias perigosas em concentrações acima das recomendações da diretiva RoHS, como mercúrio, chumbo, cromo hexavalente, cádmio, bifenil-polibromados e éteres difenil-polibromados.

7. ESTIMATIVAS A SEREM CONTRATADAS

- 7.1. Com base no Plano de Contratações Anual (PCA) de 2024 e 2025, e considerando as demandas apresentadas pelas Unidades de Conservação vinculadas à Gerência Regional 1 – Norte, apurou-se a necessidade de aquisição de diversos bens permanentes, abrangendo mobiliário, eletrodomésticos, utensílios de cozinha, ferramentas de campo, entre outros itens indispensáveis ao desempenho das atividades institucionais.
- 7.2. Além das demandas originadas diretamente das Unidades de Conservação, foram analisadas licitações conduzidas por outros órgãos da Administração Pública, notadamente o Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis – IBAMA, a fim de identificar objetos que guardassem relação com as atividades desenvolvidas pelas UCs e que pudessem atender às suas necessidades operacionais.
- 7.3. Considerando a pertinência e aplicabilidade de parte desses itens ao contexto das Unidades de Conservação, foi realizada consulta às unidades vinculadas para verificar o interesse na inclusão desses objetos no presente certame. As manifestações de interesse e a confirmação das quantidades foram formalizadas por meio dos Processos SEI nº 02121.001677/2025-81 (mobiliários e eletrodomésticos), nº 02121.001440/2025-08 (ar-condicionados), nº 02121.003667/2025-80 (materiais de campo), nº 02121.003824/2025-57 (SSDs externos) e nº 02121.003254/2025-03 (drones).
- 7.4. Dessa forma, as quantidades consolidadas neste pregão resultam tanto das demandas inicialmente apresentadas pelas Unidades de Conservação quanto da incorporação de itens identificados em certames de outros órgãos, após a devida validação junto às unidades demandantes, assegurando-se que a seleção final reflita as reais necessidades institucionais e contribua para a racionalização das futuras contratações.
- 7.5. Nesse diapasão analítico, com o propósito de construir uma pesquisa de preços preliminar, observaram-se somente os valores praticados em compras públicas no Sistema do Compras.gov.br. É válido gizar que a estimativa do valor da contratação está sujeita aos procedimentos definidos pela IN nº 65 de 2021, bem como a metodologias de exclusão dos preços excessivamente elevados e inexequíveis. Assim, com a presteza da referida pesquisa de preços preliminar, foram detectados os valores estimados abaixo, conforme os objetos e quantitativos estabelecidos:

GRUPO	ITEM	ESPECIFICAÇÃO	CATMAT	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO MÁXIMO ESTIMADO	VALOR TOTAL MÁXIMO ESTIMADO
1	1	Armário alto para escritório – em aço	607103	Unitário	122	R\$ 1.136,74	R\$ 138.682,28
	2	Armário roupeiro em aço – 6 compartimentos	458068	Unitário	62	R\$ 2.113,19	R\$ 131.017,78
	3	Armário roupeiro em aço – 20 compartimentos	429354	Unitário	31	R\$ 3.373,26	R\$ 104.571,06
	4	Arquivo de aço	475764	Unitário	12	R\$ 1.471,80	R\$ 17.661,60
	5	Estante de aço reforçada	255305	Unitário	82	R\$ 781,12	R\$ 64.051,84



SUBTOTAL GRUPO 1							R\$ 455.984,56
2	6	Arquivo para pasta suspensa - 4 gavetas em MDP	299485	Unitário	15	R\$ 1.301,91	R\$ 19.528,65
	7	Armário baixo - 2 portas	458114	Unitário	51	R\$ 818,12	R\$ 41.724,12
	8	Estante vertical alta para escritório sem portas	255305	Unitário	60	R\$ 1.598,33	R\$ 95.899,80
SUBTOTAL GRUPO 2							R\$ 157.152,57
3	9	Mesa retangular com gaveteiro 1600x600x750 mm	618377	Unitário	176	R\$ 2.051,01	R\$ 360.977,76
	10	Mesa retangular sem gaveteiro 1600x600x750 mm	618377	Unitário	18	R\$ 1.621,23	R\$ 29.182,14
	11	Mesa retangular sem gaveteiro 1400x600x750 mm	618377	Unitário	43	R\$ 1.428,68	R\$ 61.433,24
	12	Mesa retangular sem gaveteiro 1200x600x750 mm	618377	Unitário	3	R\$ 1.376,60	R\$ 4.129,80
	13	Mesa de reunião semi oval 12 lugares	603760	Unitário	9	R\$ 3.004,67	R\$ 27.042,03
	14	Mesa de reunião semi oval 2700x900x740 mm	603760	Unitário	14	R\$ 2.780,00	R\$ 38.920,00
	15	Estação de trabalho – 4 lugares	603017	Unitário	44	R\$ 4.869,89	R\$ 214.275,16
	16	Mesa retangular para refeitório	481263	Unitário	54	R\$ 2.028,00	R\$ 109.512,00
SUBTOTAL GRUPO 3							R\$ 845.472,13
4	17	Poltrona para auditório – comum	613469	Unitário	122	R\$ 1.364,07	R\$ 166.416,54
	18	Poltrona para auditório – pessoa obesa	613469	Unitário	20	R\$ 3.233,37	R\$ 64.667,40
SUBTOTAL GRUPO 4							R\$ 231.083,94
5	19	Sofá 1 lugar	608715	Unitário	90	R\$ 2.250,00	R\$ 202.500,00
	20	Sofá 2 lugares	486112	Unitário	88	R\$ 3.064,67	R\$ 269.690,96
SUBTOTAL GRUPO 5							R\$ 472.190,96
6	21	Cadeira longarina 3 lugares	478450	Unitário	99	R\$ 2.040,32	R\$ 201.991,68
	22	Cadeira acolchoada empilhável	485267	Unitário	322	R\$ 904,91	R\$ 291.381,02
	23	Cadeira fixa para refeitório	618997	Unitário	287	R\$ 642,67	R\$ 184.446,29
SUBTOTAL GRUPO 6							R\$ 677.818,99
7	24	Mesa plástica	612081	Unitário	266	R\$ 280,36	R\$ 74.575,76
	25	Cadeira plástica	461919	Unitário	978	R\$ 106,83	R\$ 104.479,74
SUBTOTAL GRUPO 7							R\$ 179.055,50
8	26	Webcam 4K	480444	Unitário	378	R\$ 579,51	R\$ 219.054,78
	27	Nobreak	413585	Unitário	376	R\$ 4.731,25	R\$ 1.778.950,00
	28	SSD externo 1 TB	627099	Unitário	260	R\$ 1.023,73	R\$ 266.169,80
	29	SSD externo 4 TB	610791	Unitário	151	R\$ 2.941,97	R\$ 444.237,47
SUBTOTAL GRUPO 8							R\$ 2.708.412,05
9	30	Caixa de som para auditório	475606	Unitário	50	R\$ 1.629,74	R\$ 81.487,00
	31	Caixa de som portátil	601777	Unitário	66	R\$ 2.073,41	R\$ 136.845,06
	32	Fone de ouvido – headset	621479	Unitário	490	R\$ 324,63	R\$ 159.068,70
	33	Microfone sem fio	612281	Unitário	172	R\$ 3.672,09	R\$ 631.599,48
	34	Microfone com fio	368179	Unitário	76	R\$ 803,97	R\$ 61.101,72
	35	Pedestal para microfone	456779	Unitário	51	R\$ 335,61	R\$ 17.116,11
SUBTOTAL GRUPO 9							R\$ 1.087.218,07
10	36	Projetor multimídia	626910	Unitário	72	R\$ 5.462,00	R\$ 393.264,00
	37	Tela de projeção com tripé retrátil	475690	Unitário	45	R\$ 774,56	R\$ 34.855,20
	38	Tela de projeção elétrica retrátil – 110 V	607314	Unitário	49	R\$ 1.435,57	R\$ 70.342,93
	39	Tela de projeção elétrica retrátil – 220 V	607314	Unitário	2	R\$ 1.435,57	R\$ 2.871,14
SUBTOTAL GRUPO 10							R\$ 501.333,27

11	40	Televisor Smart com tela de LED 4K de 55" – 110 V	412006	Unitário	18	R\$ 3.013,74	R\$ 54.247,32
	41	Televisor Smart com tela de LED 4K de 55" – 220 V	412006	Unitário	4	R\$ 3.013,74	R\$ 12.054,96
	42	Televisor Smart com tela de LED 4K de 43" – 110 V	479242	Unitário	11	R\$ 2.082,30	R\$ 22.905,30
<b>SUBTOTAL GRUPO 11</b>							<b>R\$ 89.207,58</b>
12	43	Ar condicionado 9.000 BTUs	611339	Unitário	15	R\$ 2.837,02	R\$ 42.555,30
	44	Ar condicionado 12.000 BTUs	458218	Unitário	97	R\$ 3.409,67	R\$ 330.737,99
	45	Ar condicionado 18.000 BTUs	618527	Unitário	22	R\$ 4.100,25	R\$ 90.205,50
	46	Ar condicionado 24.000 BTUs	619109	Unitário	69	R\$ 5.996,33	R\$ 413.746,77
	47	Ar condicionado 30.000 BTUs	355750	Unitário	11	R\$ 8.870,72	R\$ 97.577,92
	48	Ar condicionado 36.000 BTUs	621107	Unitário	1	R\$ 10.623,10	R\$ 10.623,10
	49	Ar condicionado 60.000 BTUs	621104	Unitário	1	R\$ 14.758,00	R\$ 14.758,00
<b>SUBTOTAL GRUPO 12</b>							<b>R\$ 1.000.204,58</b>
13	50	Fogão a gás 04 bocas - Bivolt	268593	Unitário	19	R\$ 1.402,24	R\$ 26.642,56
	51	Fogão a gás 05 bocas – 110 V	482244	Unitário	55	R\$ 2.060,26	R\$ 113.314,30
	52	Fogão a gás 05 bocas – 220 V	482244	Unitário	3	R\$ 2.060,26	R\$ 6.180,78
	53	Fogão industrial (com forno)	620330	Unitário	77	R\$ 3.674,88	R\$ 282.965,76
<b>SUBTOTAL GRUPO 13</b>							<b>R\$ 429.103,40</b>
14	54	Jogo de painelas	617399	Unitário	106	R\$ 341,37	R\$ 36.185,22
	55	Jogo de painelas – industrial	617399	Unitário	100	R\$ 812,46	R\$ 81.246,00
<b>SUBTOTAL GRUPO 14</b>							<b>R\$ 117.431,22</b>
15	56	Cafeteira elétrica – 110 V	619776	Unitário	75	R\$ 283,57	R\$ 21.267,75
	57	Cafeteira elétrica – 220 V	619776	Unitário	9	R\$ 283,57	R\$ 2.552,13
	58	Liquidificador industrial – 110 V	620300	Unitário	94	R\$ 996,53	R\$ 93.673,82
	59	Liquidificador industrial – 220 V	620300	Unitário	3	R\$ 996,53	R\$ 2.989,59
	60	Sanduicheira – 110 V	601739	Unitário	86	R\$ 265,80	R\$ 22.858,80
	61	Sanduicheira – 220 V	601739	Unitário	8	R\$ 265,80	R\$ 2.126,40
	62	Espremedor de frutas industrial – 110 V	620324	Unitário	40	R\$ 686,73	R\$ 27.469,20
	63	Espremedor de frutas industrial – 220 V	620324	Unitário	4	R\$ 686,73	R\$ 2.746,92
<b>SUBTOTAL GRUPO 15</b>							<b>R\$ 175.684,61</b>
16	64	Garraão térmico 5 litros	364644	Unitário	301	R\$ 119,94	R\$ 36.101,94
	65	Garraão térmico 12 litros	429430	Unitário	181	R\$ 284,67	R\$ 51.525,27
	66	Caixa térmica 45 litros	457116	Unitário	167	R\$ 442,95	R\$ 73.972,65
<b>SUBTOTAL GRUPO 16</b>							<b>R\$ 161.599,86</b>
17	67	Refrigerador residencial – 127 V	253537	Unitário	64	R\$ 4.497,44	R\$ 287.836,16
	68	Refrigerador residencial – 220 V	253537	Unitário	6	R\$ 4.497,44	R\$ 26.984,64
	69	Freezer horizontal 400 litros – 110 V	609362	Unitário	54	R\$ 4.241,55	R\$ 229.043,70
	70	Freezer horizontal 400 litros – 220 V	609362	Unitário	1	R\$ 4.241,55	R\$ 4.241,55
	71	Freezer horizontal 530 litros	272877	Unitário	20	R\$ 4.499,75	R\$ 89.995,00
	72	Freezer vertical 230 litros – 110 V	608937	Unitário	9	R\$ 4.120,66	R\$ 37.085,94
	73	Freezer vertical 230 litros – 220 V	608937	Unitário	3	R\$ 4.120,66	R\$ 12.361,98
<b>SUBTOTAL GRUPO 17</b>							<b>R\$ 687.548,97</b>
18	74	Bebedouro de água tipo coluna – 110 V	402920	Unitário	117	R\$ 1.348,59	R\$ 157.785,03
	75	Bebedouro de água tipo coluna – 220 V	402920	Unitário	8	R\$ 1.348,59	R\$ 10.788,72
	76	Bebedouro purificador industrial – 110 V	311387	Unitário	5	R\$ 3.071,86	R\$ 15.359,30

	77	Bebedouro purificador industrial – 220 V	311387	Unitário	1	R\$ 3.071,86	R\$ 3.071,86
<b>SUBTOTAL GRUPO 18</b>							<b>R\$ 187.004,91</b>
19	78	Lavadora de roupas 15 kg – 110 V	445414	Unitário	60	R\$ 2.326,98	R\$ 139.618,80
	79	Lavadora de roupas 15 kg – 220 V	445414	Unitário	6	R\$ 2.326,98	R\$ 13.961,88
<b>SUBTOTAL GRUPO 19</b>							<b>R\$ 153.580,68</b>
20	80	Travesseiro	607597	Unitário	608	R\$ 124,72	R\$ 75.829,76
	81	Toalha de banho	459486	Unitário	483	R\$ 100,50	R\$ 48.541,50
	82	Jogo de lençol solteiro	612541	Unitário	613	R\$ 114,86	R\$ 70.409,18
<b>SUBTOTAL GRUPO 20</b>							<b>R\$ 194.780,44</b>
21	83	Macaco hidráulico tipo jacaré	622868	Unitário	88	R\$ 1.882,00	R\$ 165.616,00
	84	Morsa torno de bancada nº 8	262837	Unitário	43	R\$ 536,66	R\$ 23.076,38
	85	Tesoura corta corrente e vergalhão 18"	472843	Unitário	90	R\$ 213,63	R\$ 19.226,70
	86	Martelo	466175	Unitário	185	R\$ 72,94	R\$ 13.493,90
	87	Alicate universal	603840	Unitário	192	R\$ 57,19	R\$ 10.980,48
	88	Maleta de ferramentas	604418	Unitário	160	R\$ 939,82	R\$ 150.371,20
	89	Conjunto de brocas e pontas	486037	Unitário	119	R\$ 321,11	R\$ 38.212,09
	90	Carregador de bateria	620781	Unitário	115	R\$ 2.304,55	R\$ 265.023,25
<b>SUBTOTAL GRUPO 21</b>							<b>R\$ 686.000,00</b>
22	91	Moto esmeril profissional	607096	Unitário	72	R\$ 911,05	R\$ 65.595,60
	92	Esmerilhadeira angular 7" – 2400 W	605883	Unitário	33	R\$ 1.360,62	R\$ 44.900,46
	93	Furadeira de bancada	607100	Unitário	27	R\$ 1.172,78	R\$ 31.665,06
	94	Furadeira – 110 V	613831	Unitário	103	R\$ 1.103,45	R\$ 113.655,35
	95	Furadeira – 220 V	613831	Unitário	9	R\$ 1.103,45	R\$ 9.931,05
	96	Parafusadeira – 110 V	624005	Unitário	106	R\$ 992,92	R\$ 105.249,52
	97	Parafusadeira – 220 V	624005	Unitário	9	R\$ 992,92	R\$ 8.936,28
	98	Serra circular manual – 110 V	481436	Unitário	71	R\$ 1.119,27	R\$ 79.468,17
	99	Serra circular manual – 220 V	481436	Unitário	3	R\$ 1.119,27	R\$ 3.357,81
<b>SUBTOTAL GRUPO 22</b>							<b>R\$ 462.759,30</b>
23	100	Aspirador de pó e líquido – 110 V	344887	Unitário	76	R\$ 1.725,73	R\$ 131.155,48
	101	Aspirador de pó e líquido – 220 V	344887	Unitário	7	R\$ 1.725,73	R\$ 12.080,11
	102	Lavadora de alta pressão – 110 V	460709	Unitário	84	R\$ 2.414,19	R\$ 202.791,96
	103	Lavadora de alta pressão – 220 V	460709	Unitário	4	R\$ 2.414,19	R\$ 9.656,76
<b>SUBTOTAL GRUPO 23</b>							<b>R\$ 355.684,31</b>
24	104	Bomba para abastecimento para diesel com reservatório 1.000 L	613144	Unitário	37	R\$ 4.940,45	R\$ 182.796,65
	105	Bomba para abastecimento para gasolina com reservatório 1.000 L	613144	Unitário	32	R\$ 4.940,45	R\$ 158.094,40
<b>SUBTOTAL GRUPO 24</b>							<b>R\$ 340.891,05</b>
-	106	Motobomba	620658	Unitário	93	R\$ 4.820,55	R\$ 448.311,15
-	107	Bomba de sucção manual	470999	Unitário	193	R\$ 120,00	R\$ 23.160,00
25	108	Gerador de energia a gasolina (bivolt)	481448	Unitário	65	R\$ 6.786,95	R\$ 441.151,75
	109	Gerador de energia a diesel (bivolt)	460073	Unitário	49	R\$ 7.238,25	R\$ 354.674,25
<b>SUBTOTAL GRUPO 25</b>							<b>R\$ 795.826,00</b>
26	110	Motoserra tipo 1	447121	Unitário	61	R\$ 1.126,34	R\$ 68.706,74

	111	Motoserra tipo 2	627523	Unitário	67	R\$ 3.847,76	R\$ 257.799,92
	112	Motoserra tipo 3	468601	Unitário	100	R\$ 4.675,80	R\$ 467.580,00
	113	Motoserra tipo 4	468601	Unitário	59	R\$ 4.780,96	R\$ 282.076,64
	114	Rebitador de corrente de motoserra	609186	Unitário	73	R\$ 536,95	R\$ 39.197,35
	115	Rompedor de corrente de motoserra	609186	Unitário	52	R\$ 500,54	R\$ 26.028,08
<b>SUBTOTAL GRUPO 26</b>							<b>R\$ 1.141.388,73</b>
27	116	Roçadeira	486257	Unitário	154	R\$ 4.509,28	R\$ 694.429,12
	117	Podador	484395	Unitário	76	R\$ 3.786,61	R\$ 287.782,36
	118	Soprador	449910	Unitário	176	R\$ 4.840,96	R\$ 852.008,96
<b>SUBTOTAL GRUPO 27</b>							<b>R\$ 1.834.220,44</b>
28	119	Foice com bico fechado (Roçadeira)	246959	Unitário	206	R\$ 79,83	R\$ 16.444,98
	120	Enxada	329421	Unitário	189	R\$ 91,75	R\$ 17.340,75
	121	Enxada	452370	Unitário	282	R\$ 78,93	R\$ 22.258,26
	122	Gorgui	622877	Unitário	95	R\$ 777,84	R\$ 73.894,80
	123	Pulaski	625622	Unitário	168	R\$ 764,09	R\$ 128.367,12
	124	McLeod	625622	Unitário	161	R\$ 764,09	R\$ 123.018,49
	125	Machado	254463	Unitário	176	R\$ 428,63	R\$ 75.438,88
	126	Pá de corte	483247	Unitário	161	R\$ 112,00	R\$ 18.032,00
	127	Serrote	297295	Unitário	137	R\$ 129,67	R\$ 17.764,79
	128	Vassoura metálica	417310	Unitário	189	R\$ 200,00	R\$ 37.800,00
<b>SUBTOTAL GRUPO 28</b>							<b>R\$ 530.360,07</b>
-	129	Bomba costal	457420	Unitário	306	R\$ 465,82	R\$ 142.540,92
-	130	Abafador	614015	Unitário	339	R\$ 264,61	R\$ 89.702,79
-	131	Mochila flexível anti-incêndio	486255	Unitário	413	R\$ 1.190,36	R\$ 491.618,68
-	132	Kit de proteção para roçador	296949	Unitário	232	R\$ 383,33	R\$ 88.932,56
29	133	Escada doméstica	402404	Unitário	91	R\$ 309,32	R\$ 28.148,12
	134	Escada articulada	255804	Unitário	91	R\$ 1.154,86	R\$ 105.092,26
<b>SUBTOTAL GRUPO 29</b>							<b>R\$ 133.240,38</b>
30	135	Caixa d'água 1.000 L	616045	Unitário	42	R\$ 700,41	R\$ 29.417,22
	136	Caixa d'água 2.000 L	441754	Unitário	39	R\$ 1.289,53	R\$ 50.291,67
<b>SUBTOTAL GRUPO 30</b>							<b>R\$ 79.708,89</b>
31	137	Corda trançada polipropileno 12 mm x 140 m	451980	Unitário	290	R\$ 541,67	R\$ 157.084,30
	138	Corda trançada polipropileno 8 mm x 258 m	451980	Unitário	284	R\$ 541,67	R\$ 153.834,28
	139	Cinta de catraca	451568	Unitário	312	R\$ 284,40	R\$ 88.732,80
<b>SUBTOTAL GRUPO 31</b>							<b>R\$ 399.651,38</b>
32	140	Lanterna holofote	601389	Unitário	232	R\$ 203,87	R\$ 47.297,84
	141	Lanterna tática	480046	Unitário	546	R\$ 239,12	R\$ 130.559,52
	142	Lanterna de cabeça USB	607427	Unitário	511	R\$ 213,78	R\$ 109.241,58
<b>SUBTOTAL GRUPO 32</b>							<b>R\$ 287.098,94</b>
-	143	Tenda piramidal 5x5 m	612489	Unitário	106	R\$ 3.193,42	R\$ 338.502,52
-	144	Barraca de campanha modular	612489	Unitário	126	R\$ 24.389,75	R\$ 3.073.108,50
-	145	Cama dobrável camping	476900	Unitário	396	R\$ 572,20	R\$ 226.591,20
-	146	Mochila Estanque	486647	Unitário	604	R\$ 623,82	R\$ 376.787,28

-	147	Mesa para cozinha em madeira maciça com 8 cadeiras	296859	Unitário	47	R\$ 2.799,67	R\$ 131.584,49
-	148	Ventilador de parede (bivolt)	612241	Unitário	150	R\$ 433,35	R\$ 65.002,50
-	149	Descanso de pé	614610	Unitário	417	R\$ 180,18	R\$ 75.135,06
-	150	Scanner	394558	Unitário	63	R\$ 2.265,89	R\$ 142.751,07
-	151	Cofre eletrônico tipo armário digital	478190	Unitário	57	R\$ 4.995,00	R\$ 284.715,00
-	152	Kit de primeiros socorros	601573	Unitário	311	R\$ 460,37	R\$ 143.175,07
-	153	Aeronave remotamente pilotada (drone)	482665	Unitário	100	R\$ 45.317,00	R\$ 4.531.700,00
VALOR GLOBAL ESTIMADO							R\$ 28.232.016,57

7.7. A estimativa dos bens discriminada no quadro acima está diretamente relacionada à necessidade demandada pelas Unidades de Conservação vinculadas à Gerência Regional 1-Norte vinculada ao Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade (ICMBio).

8. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

8.1 O valor total estimado da contratação será de **R\$ 28.232.016,57** (vinte e oito milhões, duzentos e trinta e dois mil dezesseis reais e cinquenta e sete centavos).

9. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

9.1. O parcelamento da solução deve ser a regra, de modo que o pregão será realizado por itens, sempre que o objeto for divisível, desde que se verifique não haver prejuízo para o conjunto da solução ou perda de economia de escala, visando propiciar a ampla participação de licitantes, que, embora não disponham de capacidade para execução da totalidade do objeto, possam fazê-lo com relação a itens ou unidades autônomas.

9.2. Nesse caso, verificou-se ser mais vantajosa para a Administração a aquisição do objeto por Grupo e por Item, por ser mais viável técnica e economicamente, permitindo maior competitividade ao certame. Desse modo, os agrupamentos foram feitos, tendo em vista:

- a) padronização dos ambientes, visto tratar-se de móveis que comporão os mesmos locais de trabalho, sendo necessário manter uniformidade de cores, formatos e modelos;
- b) eficiência na entrega e facilidade na logística, possibilitando contratos únicos e entregas integrais de pedidos de mais de 1 (um) item;
- c) evitar a ocorrência de pedidos irrisórios com valores pequenos, o que ocorreria frente a desagregação que poderia ocorrer caso cada item ficasse a cargo de contratados diferentes;
- d) a economicidade: por ser um quantitativo mais vultoso há a possibilidade de uma maior economia de escala.

10. CONTRATAÇÕES CORRELATAS OU INTERDEPENDENTES

10.1. Não há contratações correlatas ou interdependentes.

11. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

11.1. A presente contratação é resultado de solicitações feitas nos Planos de Contratações Anual (PCA) de 2024 e 2025, consolidadas e confirmadas nos Processos SEI nº 02121.001677/2025-81 (mobiliários e eletrodomésticos), nº 02121.001440/2025-08 (ar-condicionados), nº 02121.003667/2025-80 (materiais de campo), nº 02121.003824/2025-57 (SSDs externos) e nº 02121.003254/2025-03 (drones).

11.2. O processo de planejamento da contratação (e os documentos pertinentes) é ostensivo e aberto ao público de acordo com o estabelecido pela Lei de Acesso à Informação (Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011).

12. BENEFÍCIOS A SEREM ALCANÇADOS

12.1. Nessa perspectiva, a aquisição dos bens previstos nesta compra proporcionará benefícios expressivos às Unidades de Conservação e demais unidades descentralizadas. Esses bens são essenciais tanto para a rotina administrativa, fundamental ao funcionamento dos órgãos públicos, quanto para as diversas atividades de campo, que envolvem o contato direto com o meio biótico e abiótico. A eficácia dessas atividades depende diretamente da disponibilidade de equipamentos adequados, como tendas, barracas de campo, camas dobráveis, ferramentas múltiplas, geradores de energia e colchões. Dessa forma, o cumprimento da missão finalística do ICMBio, voltada ao conhecimento, proteção da fauna e flora e preservação dos ecossistemas, exige a devida infraestrutura patrimonial para suprir integralmente suas necessidades operacionais.

### 13. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

13.1. As unidades descentralizadas que receberão aparelhos elétricos já forneceram informações sobre a adequação de sua estrutura energética a fim de suportar a ampliação de consumo com o recebimento dos novos aparelhos.

13.2. A UASG referente a Gerência Regional 1- Norte já possui domínio dos procedimentos quanto ao devido recebimento provisório e definitivo, com a realização prática da minuciosa conferência na entrega dos bens nas especificações descritas nos documentos de referência da presente licitação.

### 14. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

14.1. Não haverá impactos ambientais decorrentes da contratação que sejam necessários ser pormenorizados nesse Estudo Técnico Preliminar.

14.2. A(s) empresa(s) licitante(s) deverá(ão), na fabricação das aquisições decorrentes desta licitação, seguir integralmente as normas e diretrizes de sustentabilidade ambiental estabelecidas no art. 5º da Instrução Normativa SLTI/MP nº 1, de 2010, no Decreto nº 7.746, de 5 de junho de 2012, no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis da Consultoria-Geral da União, disponibilizado no sítio eletrônico <https://www.gov.br/agu/pt-br/>, e nas demais normas dos órgãos e entidades reguladores do tema.

14.3. A(s) empresa(s) licitante(s) deverá(ão) seguir a legislação sanitária em vigor, respondendo, com exclusividade, por todas e quaisquer multas ou interpelações das autoridades competentes.

14.4. A(s) empresa(s) licitante(s) deverá(ão) conduzir suas ações em conformidade com os requisitos legais e regulamentos aplicáveis, observando também a legislação ambiental para a prevenção de adversidades ao meio ambiente e à saúde dos trabalhadores e envolvidos na prestação dos serviços.

14.5. Cumpre ressaltar que é obrigação do fornecedor possuir todas as licenças ambientais e de funcionamento, caso necessárias, convergentes à sua atividade comercial.

14.6. Desta forma, busca-se garantir que os possíveis fornecedores atuem em conformidade a todos os normativos que envolvem a temática, mitigando a probabilidade de empresas potencialmente poluidoras participarem do certame, com a devida análise comprobatória das documentações a ser realizada na fase externa, concorrencial da presente licitação.

### 15. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

15.1. A equipe de planejamento declara viável esta contratação.

### 16. JUSTIFICATIVA DA VIABILIDADE

16.1. Tratam-se de bens comuns e disponíveis em um mercado próprio e estável, composto por diversos fornecedores, cujos serviços são comparáveis entre si.

### 17. RESPONSÁVEIS

**LURY LEITÃO BERNARDINO**

Analista Administrativo

SIAPE nº 3505601

RENATA YASMIN DA SILVA RODRIGUES

Analista Administrativo  
SIAPE nº 3496870

18. APROVAÇÃO

18.1. De acordo, **aprovo** na totalidade este Estudo Técnico Preliminar elaborado pela Equipe de Planejamento, com vistas à aquisição de materiais e equipamentos diversos comuns, a fim de atender às demandas do Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade (ICMBio).

(assinado eletronicamente)

CARLA MICHELLE LESSA

Gerente Regional do ICMBio Norte – GR1  
[Portaria GM/MMA nº 460, de 19 de maio de 2025](#)

- [1] A Agenda Ambiental na Administração Pública (A3P) é um programa do Ministério do Meio Ambiente (MMA) que objetiva estimular as instituições públicas do país a implementarem práticas de sustentabilidade. A consulta foi realizada em 10 de outubro de 2024, às 11h15, disponível em: <http://a3p.mma.gov.br/o-que-e/>
- [2] SEGOVIA, J. F. O. (ed.). **Floricultura Tropical : Técnicas e Inovações para Negócios Sustentáveis na Amazônia**, Brasília: EMBRAPA, 2020. Disponível em: <https://www.infoteca.cnptia.embrapa.br/infoteca/bitstream/doc/1129377/1/CPAF-AP-2020-cap-2-Characterizacao-das-condicoes-climaticas.pdf>. Acesso em: 11 de out de 2024.
- [3] BRASIL, Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos. **Caderno de Logística - Pesquisa de Preços**, Brasília: Delog/seges/mgi, 2024. Disponível em: [https://www.gov.br/compras/pt-br/agente-publico/cadernos-de-logistica/midia/caderno-de-pesquisa-de-precos-2023\\_final.pdf](https://www.gov.br/compras/pt-br/agente-publico/cadernos-de-logistica/midia/caderno-de-pesquisa-de-precos-2023_final.pdf). Acesso em: 21 de out de 2024.



Documento assinado eletronicamente por **Renata Yasmin da Silva Rodrigues, Analista Administrativo(a)**, em 27/05/2026, às 11:01, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Carla Michelle Lessa, Gerente Regional**, em 27/05/2026, às 15:11, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Lury Leitao Bernardino, Analista Administrativo(a)**, em 28/05/2026, às 11:25, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.icmbio.gov.br/autenticidade> informando o código verificador **023518122** e o código CRC **CDAF5C3D**.

